

***Settore Territorio – Sportello Unico per l’Edilizia***

***Tel 0184.580.321/3 – fax 0184.580.467 Centralino 0184.5801***

***C.so Cavallotti 59 – 18038 Sanremo (IM)***

***PEC:*** [***sue.comune.sanremo@legalmail.it***](mailto:sue.comune.sanremo@legalmail.it)

Prot. prat. [protocollo] del [data\_protocollo]

Prot. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Sig  [richiedente.nominativo;block=w:tr]  c/o  [progettista.nominativo;block=w:tr]  [progettista.pec]  MINISTERO PER I BENI CULTURALI  E AMBIENTALI  Soprintendenza Belle Arti e  Paesaggio della Liguria  via Balbi, 10  16100 GENOVA  [*mbac-sbeap-lig@mailcert.beniculturali.it*](mailto:mbac-sbeap-lig@mailcert.beniculturali.it) |

**OGGETTO**: Pratica Edilizia n. **[numero]** - Richiesta di autorizzazione paesaggistica di cui al D.Lgs n.42/2004 e successive modificazioni ed integrazioni. Preavviso di provvedimento negativo ex art. 146 comma 8 D .Lgs. 42/04

Opere: [oggetto] in [ubicazione].

Con riferimento alla istanza in oggetto, inoltrata in data [data\_protocollo], si comunica la non accoglibilità della stessa a seguito della formulazione dei seguenti pareri.

* parere della Commissione Locale per il Paesaggio in data [data\_rilascio\_clp] numero [numero\_parere\_clp] che recita:

“[testo\_clp]”

* parere della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici della Liguria con nota n. [protocollo\_rilascio\_sbap] in data [data\_rilascio\_sbap] in atti comunali in data [data\_ricezione\_sbap] prot. [protocollo\_ricezione\_sbap], confermativo del parere formulato dalla Commissione Locale per il Paesaggio.

Ai sensi dell’art. 146 comma 8 ultimo periodo del D.Lgs. 42/04 e dell’articolo 10 - bis della legge 241/1990 si informa che **entro il termine di 10 giorni** dal ricevimento della presente la S.V. ha diritto a presentare osservazioni scritte, eventualmente corredate da documenti. Le osservazioni di cui sopra dovranno essere inoltrate all’ufficio scrivente.

La presente comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, i quali inizieranno nuovamente a decorrere per intero dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine sopra indicato.

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo

Sanremo,

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO**

*[dirigente]*

*firmato digitalmente*